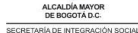


<div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div>	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ													Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo (2024030199 - 18/10/2024) Página: 1 de 1			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		9663 de 2024															
Nombre del Asociado / Contratista:		Fundación Remanso de Paz															
Nombre del Servicio:		Comunidad del cuidado															
Nombre de la Unidad Operativa:		Comunidad del cuidado Golondrinas															
Dirección de la Unidad Operativa:		Vereda Buenavista YIO La Esperanza - Finca Villa Claudia															
Teléfono de la Unidad Operativa:		3104936901															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		ccgolondrina9663@outlook.com															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		JYNETH PAOLA OCHOA															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 30/12/2024		FIN 29/06/2026		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
2.1. Sistema 1 _Eléctrico (Las conexiones eléctricas se encuentran en buen estado y no están expuestas generando riesgos eléctricos a los usuarios)																	
Actividad 2.1.1	Cableado no expuesto																
Actividad 2.1.2	Tomas, interruptores, luminarias (100% ahorradores de energía tipo LED), sensores de movimiento																
Actividad 2.1.3	Duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto)																
Actividad 2.1.4	Sistema eléctrico general																
Actividad 2.1.5	Equipos eléctricos y electrodomésticos																
2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario (Las conexiones hidrosanitarias se encuentran técnicamente adecuadas en perfecto funcionamiento y limpieza)																	
Actividad 2.2.1	Suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perizadores (sistema de ahorrador de agua)																
Actividad 2.2.2	Desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales)												CC.GENERAL	mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecución del convenio	No presenta afectación al servicio	No se presento ninguna novedad
Actividad 2.2.3	Trampas de grasa																
Actividad 2.2.4	Tanques de agua (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.2.5	Cuarto de máquinas																
2.3. Sistema 3 _Gas																	

 <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div>		PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ													Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo (2024030199 - 18/10/2024) Página: 1 de 1		
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		9663 de 2024															
Nombre del Asociado / Contratista:		Fundación Remanso de Paz															
Nombre del Servicio:		Comunidad del cuidado															
Nombre de la Unidad Operativa:		Comunidad del cuidado Golondrinas															
Dirección de la Unidad Operativa:		Vereda Buenavista YIO La Esperanza - Finca Villa Claudia															
Teléfono de la Unidad Operativa:		3104936901															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		ccgolondrina9663@outlook.com															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		JYNETH PAOLA OCHOA															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 30/12/2024		FIN 29/06/2026		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.3.1	Redes e instalación de Gas (certificación y funcionamiento)																
Actividad 2.3.2	Equipos de Gas y gasodomésticos																
Actividad 2.3.3	Calderas y calentadores																
2.4. Sistema 4 _Infraestructura																	
Actividad 2.4.1	Muros (Paquete, estuco, pintura, enchapes, emboquitado, humedades)																
Actividad 2.4.2	Pisos (Guardaescobas, enchapes, emboquitado, pintura epóxica en zonas húmedas)																
Actividad 2.4.3	Cubiertas (Tejas, impermeabilización cubierta en concreto, pintura impermeable, manto asfáltico sin grietas, rompimientos ni fisuras) sin filtraciones																
Actividad 2.4.4	Cerramiento y fachadas (Impermeabilización, paquete, estuco, pintura, enchapes, emboquitado, humedades)																
Actividad 2.4.5	Techos (Material acabado de fácil limpieza y desinfección, filtraciones, enchapes, emboquitado, humedades)																
Actividad 2.4.6	Media cañas (Pintura, emboquitado, limpieza, sin grietas, rompimientos ni fisuras)																
Actividad 2.4.7	Puertas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, que garanticen la hermeticidad)																
Actividad 2.4.8	Ventanas (En buen estado, de fácil limpieza y desinfección, sin grietas, rompimientos ni fisuras, cerraduras en correcto funcionamiento, con anqueo que garantice la hermeticidad)												CC.GENERAL	mantenimiento	herramientas necesarias para la ejecución del convenio	No presenta afectación al servicio	No se presento ninguna novedad



Código: FOR-PSS-417

Versión: 2

Fecha: Memo I2024030199 - 18/10/2024

Página: 1 de 1

Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:	9663 de 2024
Nombre del Asociado / Contratista:	Fundación Remanso de Paz
Nombre del Servicio:	Comunidad del cuidado
Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad del cuidado Golondrinas
Dirección de la Unidad Operativa:	Vereda Buenavista Y/O La Esperanza - Finca Villa Claudia
Teléfono de la Unidad Operativa:	3104936901
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cgolondrina9663@outlook.com

JYNETH PAOLA OCHOA

INICIO	FIN
30/12/2024	29/06/2026

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la	Equipos/ herramientas/ Equipos de	Afectación al servicio / Medidas	Observaciones de la actividad
-------	---------	-------	-------	------	-------	-------	--------	------------	---------	-----------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

<div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div>	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ													Código: FOR-PSS-417 Versión: 2 Fecha: Memo (2024030199 - 18/10/2024) Página: 1 de 1			
1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO																	
Convenio de Asociación / Contrato Número / Año:		9663 de 2024															
Nombre del Asociado / Contratista:		Fundación Remanso de Paz															
Nombre del Servicio:		Comunidad del cuidado															
Nombre de la Unidad Operativa:		Comunidad del cuidado Golondrinas															
Dirección de la Unidad Operativa:		Vereda Buenavista YIO La Esperanza - Finca Villa Claudia															
Teléfono de la Unidad Operativa:		3104936901															
Correo electrónico de la Unidad Operativa:		ccgolondrina9663@outlook.com															
Nombres y apellidos del coordinador (a) de la Unidad Operativa responsable del plan de mantenimiento preventivo:		JYNETH PAOLA OCHOA															
Vigencia del Plan de mantenimiento preventivo:		INICIO 30/12/2024		FIN 29/06/2026		3. CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO											
2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Responsable de quien realiza la actividad	Equipos/ herramientas/ Equipos de protección personal	Afectación al servicio / Medidas de contingencia	Observaciones de la actividad
Actividad 2.7.9	Planta eléctrica																
Actividad 2.7.10	Planta de tratamiento de agua potable																
Actividad 2.7.11	Planta de tratamiento de agua residual / Pozo séptico																
4. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO																	
Periodo que reporta:	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
Cantidad de actividades programadas en el periodo:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2					
Actividades aplazadas:												0					
Total actividades en el periodo:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2					
5. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES																	
6. DATOS DEL COORDINADOR (A) DE LA UNIDAD OPERATIVA RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO																	
Nombres y apellidos:	JYNETH PAOLA OCHOA							Nombres y apellidos:	Alejandro Zamora Sanchez								
Cargo:	REPRESENTANTE LEGAL							Cargo:	PROFESIONAL DE APOYO A LA SUPERVISION - ARQUITECTO								
Firma								Firma	